

ZAPROSZENIE

do składania pisemnych ofert na prowadzenie usług na rzecz osób dotkniętych chorobą Alzheimera w trybie bezprzetargowym – w drodze zbierania i wyboru ofert

Prezydent Miasta Płocka zaprasza organizacje pozarządowe działające na rzecz osób z chorobą Alzheimera do składania pisemnych ofert na prowadzenie usług na rzecz osób z chorobą Alzheimera w lokalu usytuowanym w budynku Centrum Aktywności Seniora, przy ul. Otolińskiej 6, 09 – 402 Płock, wynajmowanym na podstawie art. 5 ust. 1 pkt a) Uchwały nr 218/XV/2011 Rady Miasta Płocka z dnia 27 września 2011 roku w sprawie przyjęcia zasad gospodarowania gminnymi lokalami użytkowymi zmienionej Uchwałą 560/XXXIII/2013 Rady Miasta Płocka z dnia 26 marca 2013 r. oraz Uchwałą 501/XXIX/2017 Rady Miasta Płocka z dnia 28 lutego 2017 r. oraz na podstawie Zarządzenia nr 1031/2011 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 8 listopada 2011 r. w sprawie: przyjęcia zasad gospodarowania gminnymi lokalami użytkowymi, których nie dotyczą postanowienia Uchwały Nr 218/XV/2011 Rady Miasta Płocka z dnia 27 września 2011 r. zmienionego Zarządzeniem nr 2531/2012 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 13 grudnia 2012 r., Zarządzeniem nr 3003/2013 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 16 kwietnia 2013 r., Zarządzeniem nr 2987/2017 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 3 lutego 2017 r. oraz Zarządzeniem nr 869/2025 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 16 kwietnia 2025 r.

I. Przedmiot, termin realizacji oraz zakres zadania

1. Przedmiot realizacji

Prowadzenie usług na rzecz osób z chorobą Alzheimera w lokalu usytuowanym w budynku Centrum Aktywności Seniora, ul. Otolińska 6, 09 – 402 Płock, wynajmowanym odpłatnie od Gminy – Miasto Płock.

2. Termin realizacji

Zadanie realizowane w terminie od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

3. Zakres działania

Minimalny zakres zadania obejmuje:

- 1) objęcie opieką co najmniej 15 osób miesięcznie,
- 2) zapewnienie opieki przez 5 dni w tygodniu przez minimum 8 godzin dziennie,
- 3) zapewnienie usług między innymi w zakresie:
 - a) terapii ruchowej,
 - b) terapii zajęciowej,
 - c) ćwiczeń pamięci i koncentracji,
 - d) zajęć ogólnokulturalnych wpływających na rozwój wyobraźni i poprawę samopoczucia,
 - e) opieki fizjoterapeuty,
 - f) opieki pielęgniarki.
- 4) zapewnienie wyżywienia w postaci jednego ciepłego posiłku dziennie.

II. Specyfika lokalowa i kosztowa

1. Administrator budynku – Zarząd Budynków Komunalnych jednostka budżetowa w Płocku.
2. Usytuowanie lokalu: parter
3. Powierzchnia użytkowa lokalu – 134,08 m².
4. Lokal składa się z:
 - 1) sali dziennego pobytu – 36,17 m²,
 - 2) sali do odpoczynku – 20,86 m²,
 - 3) gabinetu terapeutycznego – 18,27 m²,
 - 4) aneksu kuchennego – 9,28 m²,
 - 5) pomieszczenia gospodarczego – 4,13 m²,
 - 6) toalety dla personelu – 4,20 m²,
 - 7) toalety męskiej – 6,84 m²,



- 8) toalety damskiej – 7,17 m²,
- 9) korytarza 23,95 m²,
- 10) przedsionka – 3,21 m².

5. Wyposażenie lokalu w urządzenia techniczne:

- 1) instalacja wodociągowa i kanalizacyjna – tak.
- 2) instalacja elektryczna – tak.
- 3) centralne ogrzewanie i CWU – tak.

6. Umeblowanie – tak.

7. Sprzęt RTV, i AGD - tak

8. Miesięczna stawka czynszu najmu – **26,00 zł/m² brutto** (zgodnie z Zarządzeniem Nr 1354/2025 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 24 listopada 2025 r.) rozliczana w formie ryczałtu, w skład której wchodzi:

- a) koszty mediów, w tym: energii elektrycznej, centralne ogrzewanie, wody i kanalizacji,
- b) koszty eksploatacyjne, w tym: przeglądy oraz konserwacja klimatyzacji i wentylacji, usługi kominiarskie, kontrola okresowa obiektu, konserwacja zieleni, utrzymanie porządku i czystości, ubezpieczenia, amortyzacja oraz inne związane z eksploatacją obiektu.

III. Termin i warunki składania ofert

- 1. Oferty z opisem działań proponowanych w przedmiocie zaproszenia należy składać w terminie do 18 grudnia 2025 r.
- 2. Oferta powinna zawierać:
 - 1) opis działalności organizacji pozarządowej w ostatnich 2 latach na rzecz osób z chorobą Alzheimera,
 - 2) opis proponowanych działań na rzecz osób z chorobą Alzheimera,
 - 3) zakres współpracy z Płocką Radą Seniorów.
- 3. Nie obowiązuje jednolity formularz oferty.
- 4. Oferty należy składać:
 - osobiście w Referacie Wspierania Inicjatyw Społecznych Wydział Kultury i Wspierania Inicjatyw Społecznych przy ul. Synagogałnej 4 w Płocku w godzinach od poniedziałku do środy w godz. 7:30-15:00, w czwartki w godz. 7:30-16:00, w piątki 7:30-14:00,
 - przesłać pocztą na adres: Wspierania Inicjatyw Społecznych Wydział Kultury i Wspierania Inicjatyw Społecznych, ul. Synagogałna 4, 09-400 Płock w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Zaproszenie do składania pisemnych ofert na prowadzenie usług na rzecz osób dotkniętych chorobą Alzheimera w trybie bezprzetargowym – w drodze zbierania i wyboru ofert” oraz danymi oferenta w nieprzekraczalnym terminie do dnia 18 grudnia 2025 roku do godz. 16⁰⁰ (decyduje data i godzina wpływu do Referatu Wspierania Inicjatyw Społecznych Wydziału Kultury i Wspierania Inicjatyw Społecznych).
- 5. Oferta, która wpłynie po ww. terminie pozostanie bez rozpatrzenia.

IV. Termin i tryb wyboru oferty

- 1. Po analizie złożonych ofert Dyrektor Wydziału Kultury i Wspierania Inicjatyw Społecznych przedłoży rekomendacje co do wyboru oferty Prezydentowi Miasta Płocka.
- 2. Wyniki zostaną ogłoszone Zarządzeniem Prezydenta Miasta Płocka **w terminie 7 dni od daty składania ofert.**
- 3. Ogłoszenie o wyborze oferty zostanie podane do wiadomości publicznej, w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Płocka oraz na stronie internetowej www.nowy.plock.eu).

UWAGA!

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy



95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) informujemy, że:

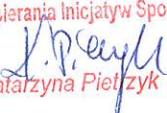
- a) administratorem przetwarzanych danych osobowych osób reprezentujących oferentów jest Gmina Miasto Płock, 09-400 Płock, pl. Stary Rynek 1;
- b) kontakt z inspektorem ochrony danych – iod@plock.eu;
- c) dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procedury wyboru organizacji pozarządowej, która będzie prowadzić usługi na rzecz osób dotkniętych chorobą Alzheimera;
- d) odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- e) dane osobowe przechowywane będą 5 lat;
- f) każdy ma prawo do: dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, usunięcia danych osobowych, gdy dane nie są już niezbędne dla celów, dla których były zebrane, przenoszenia danych, sprzeciwu, wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- g) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych będzie skutkować brakiem pozytywnie rozpatrzonej oferty.

PREZYDENT
Miasta Płocka

Andrzej Nowakowski

ADWOKAT

Honorata Żabowska-Szostek

Kierownik
Referatu Wspierania Inicjatyw Społecznych

Katarzyna Pietrzyk

Dyrektor
Wydziału Kultury i Wspierania
Inicjatyw Społecznych

Marzena Kopuścińska

w/z Skarbnika Miasta Płocka

Malgorzata Górską
Dyrektor Wydziału Podatków i Księgowości

