

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Płocka
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu	
STOWARZYSZENIE IMPULS 09-442 BIAŁKOWO Białkowo 14 Forma prawna: stowarzyszenie KRS 0000863301	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Tarka Maciej, 696786593 , impuls.maciej.tarka@gmail.com Ciepielak Igor, 790892921 , impuls.igor.ciepielak@gmail.com

URZĄD MIASTA PŁOCKA
Wydział Kultury i Wspierania Inicjatyw Społecznych
Referat Wspierania Inicjatyw Społecznych,
Punkt kancelaryjny

WYKONANO

2025 -10- 28

0.92259.2025
L.dz.....podpis.....

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„Andrzejkowy IMPULS do zabawy” – wydarzenia rozrywkowo-kulturalne dla niepełnosprawnych mieszkańców Płocka			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	2025-11-17	Data zakończenia	2025-11-28

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Projekt „Andrzejkowy IMPULS do zabawy” obejmuje organizację dwóch wydarzeń rozrywkowo-kulturalnych dla osób z niepełnosprawnościami z Domu Pomocy Społecznej „Przyjaznych Serc” i Środowiskowego Domu Samopomocy w Płocku. Każde spotkanie będzie miało charakter integracyjnej zabawy andrzejkowej, sprzyjającej aktywizacji uczestników, budowaniu relacji i wspólnemu przeżywaniu radości.

W programie każdego wydarzenia znajdują się:

- Tańce integracyjne prowadzone przez animatorów, dostosowane do możliwości uczestników;
- Zabawy andrzejkowe i wróżby w lekkiej, humorystycznej formie;
- Fotobudka z akcesoriami tematycznymi – pamiątkowe zdjęcia dla uczestników;
- Wizyta Białego Misia – maskotki, która wniesie element radości i interakcji z uczestnikami;
- Pokaz ognistych baniek mydlanych, będący widowiskowym zakończeniem wydarzenia.

Całość zostanie zrealizowana w bezpiecznej, przyjaznej atmosferze, przy współpracy opiekunów, terapeutów i wolontariuszy Stowarzyszenia IMPULS.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zorganizowanie wydarzenia integracyjno-kulturalnego „Andrzejkowy IMPULS do zabawy”	2 dni wydarzeń	Harmonogram, dokumentacja fotograficzna w mediach społecznościowych
Uczestnictwo osób z niepełnosprawnościami w wydarzeniu	minimum 80 uczestników (mieszkańcy DPS i ŚDS)	Lista obecności
Zaangażowanie opiekunów, terapeutów i wolontariuszy	minimum 20 osób wspierających realizację wydarzeń	Listy i podpisy obecności
Promocja pozytywnego wizerunku osób z niepełnosprawnościami	Publikacja minimum 1 informacji w mediach społecznościowych lub lokalnych	relacja w mediach społecznościowych

5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie IMPULS działa od 2020 roku. Nasze statutowe cele obejmują wspieranie osób w trudnej sytuacji życiowej, aktywizację społeczną osób niepełnosprawnych, organizację czasu wolnego oraz działań kulturalnych i integracyjnych. Posiadamy doświadczenie w organizacji wydarzeń rekreacyjnych i integracyjnych we współpracy z lokalnymi placówkami pomocy społecznej. Dysponujemy zespołem wolontariuszy z doświadczeniem w pracy z osobami z niepełnosprawnościami oraz zapleczem organizacyjnym, umożliwiającymi skuteczną realizację przedsięwzięć społecznych i kulturalnych. Projekt „Andrzejkowy IMPULS do zabawy” jest zgodny z naszą misją, a posiadane zasoby kadrowe, organizacyjne i partnerskie gwarantują jego właściwą realizację.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
1	Wynajem sprzętu eventowego	2 400,00 zł		
2	Akcesoria do fotobudki	800,00 zł		
3	Sprzęt i akcesoria do wróżb i zabaw	2 000,00 zł		
4	Przebrania dla wolontariuszy prowadzących zabawy	800,00 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		6 000,00 zł	6 000,00 zł	0,00 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/~~własną ewidencją*~~;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów

Data: 2025-10-27 12:41:28

Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.